

Департамент образования Ивановской области
ОГБПОУ «Плесский колледж бизнеса и туризма»

**Методические указания по выполнению
самостоятельной работы**

по дисциплине ЕН 02 «Информационные технологии в
профессиональной деятельности»
для студентов очной формы обучения
специальности 38.02.04. «Коммерция»

Преподаватель: Выборнова Е.Н.

с. Северцево, 2017 г.

Содержание

Пояснительная записка	стр. 3
Таблица по организации самостоятельной работы	5
Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы	7
Список литературы	10

Пояснительная записка

Методические рекомендации для организации самостоятельной работы по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предназначены для студентов третьего курса по специальности «Коммерция».

Выполнение самостоятельной работы должно способствовать более полному усвоению программного материала.

Методические указания для выполнения самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой по дисциплине, рассчитаны на 38 часов. В материалах для самостоятельной работы студентов представлен курс поддержки и совершенствования общеобразовательных, коммуникативных, информационных компетенций, достигнутых в основной школе, обеспечивающих практическое выполнение заданий (поиск, набор и обработка данных) и продуктивного плана.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности студентов: самостоятельности, ответственности и организованности, творческой инициативы;
- формирования самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов:

- ✓ уровень освоения студентом учебного материала;
- ✓ умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- ✓ сформированность общеучебных умений;

- ✓ обоснованность и четкость изложения ответа;
- ✓ оформление материала в соответствии с требованиями.

Контроль выполненной самостоятельной работы осуществляется индивидуально, на уроке, при тестировании, на семинаре, при защите рефератов и проектов:

- ✓ Контроль сообщений осуществляется на уроках.
- ✓ Контроль выполнения рефератов, сообщений, докладов осуществляется индивидуальной (или групповой) беседой по ключевым моментам работы, с последующей защитой реферата, сообщений, докладов.
- ✓ Проверка информационных моделей объектов проверяется индивидуально.

Задания разработаны в соответствии с:

— Рабочей программой дисциплины по специальности «Коммерция»;
Календарно - тематического плана по ЕН 02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Таблица по организации самостоятельной работы студентов 3 курса –
приложение к рабочей программе по дисциплине
ЕН 02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Раздел	Количество часов	Вид работы	Цель	Контроль
1	2	3	4	5
Раздел 1. Информационные и коммуникационные технологии обработки информации				
Тема 1.1. Информационные системы и технологии				
История развития информационных технологий	2	доклад	Углубление знаний	Проверка доклада
Тема 1.2. Назначение, состав, основные характеристики компьютера				
Характеристики основных видов организационной и компьютерной техники	2	доклад	Углубление знаний	Проверка доклада
Тема 1.3. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации				
Характеристики и назначение основных прикладных программ	2	доклад	Углубление знаний	Проверка доклада
Тема 1.4. Сетевые технологии обработки информации				
Профессионально значимые информационные ресурсы.	4	доклад	Углубление знаний	Проверка доклада
Раздел 2. Защита информации				
Тема 2.1. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения				
Способы распространения программных продуктов.	2	доклад	Углубление знаний	Проверка доклада
Тема 2.2. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности				
Способы защиты информации	1	доклад	Углубление знаний	Проверка доклада
Тема 2.3. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа				
Основные информационные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности Антивирусные средства защиты информации	2	создание мультимедийной презентации на заданную тему	Углубление знаний	просмотр презентации
Раздел 3. Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения				
Тема 3.1. Общие принципы работы операционных систем.				
Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения	1	Доклад	Углубление знаний	Проверка доклада
Тема 3.2. Методика работы в текстовом редакторе Microsoft Word.				
Использовании текстовых процессоров в издательстве. Автоматизация работы с MS Word с помощью шаблонов. Взаимодействие тестового процессора MS Word с другими приложениями Windows. Оформление документов с помощью фоновых рисунков, границ и текстовых эффектов.	4	Доклад	Углубление знаний	Проверка доклада

Тема 3.3. Методика работы с электронными таблицами Microsoft Excel				
Взаимодействие ЭТ с другими приложениями Windows. Электронные таблицы как информационные объекты. Переход от табличного к графическому представлению информации. Диаграммы и графики.	4	Доклад	Углубление знаний	Проверка доклада
Тема 3.4. Методика работы с базами данных Microsoft Access.				
Информационные справочные системы в человеческом обществе. Информационные поисковые системы в человеческом обществе. Назначение и функции Access.	3	Доклад	Углубление знаний	Проверка доклада
Тема 3.5. Методика работы с презентациями Microsoft PowerPoint.				
Пользовательские макеты в PowerPoint. Индивидуальные настройки дизайна слайдов. Звуковые эффекты в презентациях.	3	создание мультимедийной презентации на заданную тему	Углубление знаний	просмотр презентации
Раздел 4. Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности				
Тема 4.1. Основные понятия автоматизированной обработки информации.				
Автоматизация бухгалтерской деятельности				
Автоматизация бухгалтерской деятельности	2	Доклад	Углубление знаний	Проверка доклада
Тема 4.2. Применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки информации. Пользование автоматизированными системами делопроизводства				
«Особенности автоматизации бухгалтерского учета»	6	Доклад	Углубление знаний	Проверка доклада

Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы

Раздел 1. Информационные и коммуникационные технологии обработки информации

Тема 1.1. Информационные системы и технологии

Количество часов: 2 часа.

Вопрос для самостоятельной работы: История развития информационных технологий.

— **Форма самостоятельной деятельности:** творческая работа в виде доклада.

Задание: изучите историю развития информационных технологий.

Тема 1.2. Назначение, состав, основные характеристики компьютера

Количество часов: 2 часа.

Вопрос для самостоятельной работы: Характеристики основных видов организационной и компьютерной техники.

— **Форма самостоятельной деятельности:** творческая работа в виде доклада.

Задание: изучите характеристику основных видов организационной и компьютерной техники.

Тема 1.3. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации

Количество часов: 2 часа.

Вопрос для самостоятельной работы: Характеристики и назначение основных прикладных программ.

— **Форма самостоятельной деятельности:** творческая работа в виде доклада.

Задание: изучите и дайте сравнительную характеристику основных прикладных программ.

Тема 1.4. Сетевые технологии обработки информации

Количество часов: 4 часа.

Вопросы для самостоятельной работы, по выбору студента:

Профессионально значимые информационные ресурсы.

— **Форма самостоятельной деятельности:** творческая работа в виде доклада.

Задание: изучить сетевые технологии обработки информации.

Раздел 2. Защита информации

Тема 2.1. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения

Количество часов: 2 часа.

— **Вопрос для самостоятельной работы:** Способы распространения программных продуктов.

— **Форма самостоятельной деятельности:** творческая работа в виде доклада.

Задание: изучите способы распространения программных продуктов.

Тема 2.2. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

Количество часов: 1 час.

— **Вопрос для самостоятельной работы:** Антивирусные средства защиты информации

— **Форма самостоятельной деятельности:** творческая работа в виде презентации.

Задание: изучите антивирусные средства защиты информации.

Тема 2.3. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа

Количество часов: 2 часа.

— **Вопрос для самостоятельной работы:**

— **Форма самостоятельной деятельности:** творческая работа в виде презентации.

Задание: создайте мультимедийную презентацию на заданную тему

Требования к презентации

На первом слайде размещается:

- название презентации;
- автор: ФИО, группа, название учебного учреждения (соавторы указываются в алфавитном порядке);
- год.

На втором слайде указывается содержание работы, которое лучше оформить в виде гиперссылок (для интерактивности презентации).

На последнем слайде указывается список используемой литературы в соответствии с требованиями, интернет-ресурсы указываются в последнюю очередь.

Оформление слайдов	
Стиль	<ul style="list-style-type: none"> ▶▶ необходимо соблюдать единый стиль оформления; ▶▶ нужно избегать стилей, которые будут отвлекать от самой презентации; ▶▶ вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки)
Фон	▶▶ для фона выбираются более холодные тона (синий или зеленый)
Использование цвета	<ul style="list-style-type: none"> ▶▶ на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста; ▶▶ для фона и текста используются контрастные цвета; ▶▶ особое внимание следует обратить на цвет гиперссылок (до и после использования)
Анимационные эффекты	<ul style="list-style-type: none"> ▶▶ нужно использовать возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде; ▶▶ не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами; анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде
Представление информации	
Содержание информации	<ul style="list-style-type: none"> ▶▶ следует использовать короткие слова и предложения; ▶▶ время глаголов должно быть везде одинаковым; ▶▶ следует использовать минимум предлогов, наречий, прилагательных; ▶▶ заголовки должны привлекать внимание аудитории
Расположение информации на странице	<ul style="list-style-type: none"> ▶▶ предпочтительно горизонтальное расположение информации; ▶▶ наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; ▶▶ если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	<ul style="list-style-type: none"> ▶▶ для заголовков не менее 24; ▶▶ для остальной информации не менее 18; ▶▶ шрифты без засечек легче читать с большого расстояния; ▶▶ нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации; ▶▶ для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание того же типа; ▶▶ нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже, чем строчные).
Способы выделения информации	<p>Следует использовать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶▶ рамки, границы, заливку ▶▶ разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки ▶▶ рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов
Объем информации	<ul style="list-style-type: none"> ▶▶ не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. ▶▶ наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами.

Раздел 3. Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения

Тема 3.1. Общие принципы работы операционных систем.

Количество часов: 1 час.

Вопрос для самостоятельной работы, по выбору студента: Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения

— **Форма самостоятельной деятельности:** творческая работа в виде доклада.

Задание: изучить и проанализировать назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения.

Тема 3.2. Методика работы в текстовом редакторе Microsoft Word

Количество часов: 4 часа.

Вопросы для самостоятельной работы:

Использование текстовых процессоров в издательстве

Автоматизация работы с MS Word с помощью шаблонов Взаимодействие тестового процессора MS Word с другими приложениями Windows

Текст как информационный объект

Ссылки, гиперссылки, создание оглавления

Текстовый процессор MS Word

Издательские системы.

Оформление документов с помощью фоновых рисунков, границ и текстовых эффектов.

— **Форма самостоятельной деятельности:** творческая работа в виде доклада.

Задание: напишите доклад на выбранную тему, по заданной тематике.

Тема 3.3. Методика работы с электронными таблицами Microsoft Excel (ЭТ).

Количество часов: 4 часа.

Вопросы для самостоятельной работы:

Взаимодействие ЭТ с другими приложениями Windows

Электронные таблицы как информационные объекты

Переход от табличного к графическому представлению информации

Создание первой книги

Диаграммы и графики.

— **Форма самостоятельной деятельности:** творческая работа в виде доклада.

Задание: напишите доклад на выбранную тему, по заданной тематике.

Тема 3.4. Методика работы с базами данных Microsoft Access.

Количество часов: 3 часа.

Вопрос для самостоятельной работы:

Информационные справочные системы в человеческом обществе

Информационные поисковые системы в человеческом обществе

Базы данных и Интернет

Создание базы данных, правила и методы установление связей в базе данных

Формы, запросы и отчеты в режиме конструктора

Назначение и функции Access

— **Форма самостоятельной деятельности:** творческая работа в виде доклада.

Задание: напишите доклад на выбранную тему, по заданной тематике.

Тема 3.5. Методика работы с презентациями Microsoft PowerPoint.

Количество часов: 3 часа.

Вопрос для самостоятельной работы:

Пользовательские макеты в POWERPOINT.

Индивидуальные настройки дизайна слайдов.

Звуковые эффекты в презентациях.

— **Форма самостоятельной деятельности:** творческая работа в виде презентации.

Задание: создайте мультимедийную презентацию на заданную тему

Требования к презентации

На первом слайде размещается:

- название презентации;
- автор: ФИО, группа, название учебного учреждения (соавторы указываются в алфавитном порядке);
- год.

На втором слайде указывается содержание работы, которое лучше оформить в виде гиперссылок (для интерактивности презентации).

На последнем слайде указывается список используемой литературы в соответствии с требованиями, интернет-ресурсы указываются в последнюю очередь.

Оформление слайдов	
Стиль	▶▶ необходимо соблюдать единый стиль оформления; ▶▶ нужно избегать стилей, которые будут отвлекать от самой презентации; ▶▶ вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки)
Фон	▶▶ для фона выбираются более холодные тона (синий или зеленый)

Использование цвета	<ul style="list-style-type: none"> ▶▶ на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста; ▶▶ для фона и текста используются контрастные цвета; ▶▶ особое внимание следует обратить на цвет гиперссылок (до и после использования)
Анимационные эффекты	<ul style="list-style-type: none"> ▶▶ нужно использовать возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде; ▶▶ не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами; анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде

Представление информации	
Содержание информации	<ul style="list-style-type: none"> ▶▶ следует использовать короткие слова и предложения; ▶▶ время глаголов должно быть везде одинаковым; ▶▶ следует использовать минимум предлогов, наречий, прилагательных; ▶▶ заголовки должны привлекать внимание аудитории
Расположение информации на странице	<ul style="list-style-type: none"> ▶▶ предпочтительно горизонтальное расположение информации; ▶▶ наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; ▶▶ если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	<ul style="list-style-type: none"> ▶▶ для заголовков не менее 24; ▶▶ для остальной информации не менее 18; ▶▶ шрифты без засечек легче читать с большого расстояния; ▶▶ нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации; ▶▶ для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание того же типа; ▶▶ нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже, чем строчные).
Способы выделения информации	<p>Следует использовать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶▶ рамки, границы, заливку ▶▶ разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки ▶▶ рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов
Объем информации	<ul style="list-style-type: none"> ▶▶ не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. ▶▶ наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами.

Раздел 4. Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности

Тема 4.1. Основные понятия автоматизированной обработки информации. Автоматизация бухгалтерской деятельности

Количество часов: 2 часа.

Вопрос для самостоятельной работы:

— Автоматизация бухгалтерской деятельности

Форма самостоятельной деятельности: творческая работа в виде доклада.

Задание: изучите виды автоматизации бухгалтерской деятельности.

Тема 4.2. Применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки информации. Пользование автоматизированными системами делопроизводства

Количество часов: 6 часов.

Вопрос для самостоятельной работы:

— Особенности автоматизации бухгалтерского учета

Форма самостоятельной деятельности: творческая работа в виде доклада.

Задание: изучите особенности автоматизации бухгалтерского учета.

Список литературы

Основные источники:

1. Гохберг, Г.С., Информационные технологии: Учебник для СПО / Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. - 5-е изд., стер. – М.: М.: Академия, 2010. – 208 с.
2. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 8-е изд., стер. - М.: Академия, 2010. – 384 с.
3. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 8-е изд., стер. - М.: Академия, 2014. – 240 с.

Дополнительные источники:

1. Коробов, Н.А. Информационные технологии в торговле: учебное пособие для СПО / Н.А. Коробов, А.Ю. Комлев. - М.: Академия, 2011. – 176 с.
2. Михеева, Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 9-е изд., стер. – М.: Академия, 2010. – 256 с.

Интернет-ресурсы:

1. Федотов Н.Н. Защита информации. Учебный курс HTML-версия (<http://www.college.ru/UDP/texts>).
2. Каталог сайтов - Мир информатики <http://jgk.ucoz.ru/dir/>.
3. Программа курса «Компьютерная бухгалтерия, 1С. Версия 7.7» http://ich.tsu.tomsk.su/Learning_program.
4. 1С: Бухгалтерия предприятия 8.0/8 <http://www.teachvideo.ru/course/247>.
5. Федеральный образовательный портал - Экономика, Социология, Менеджмент <http://www.ecsocman.edu.ru/>.